

# Habilidades clave por rol en una clínica

## Recepción / Atención telefónica

---

- ☐ **Atiende** llamadas con **amabilidad y seguridad**
- ☐ **Confirma** citas con lenguaje **positivo**
- ☐ **Gestiona** la agenda de forma **eficiente**
- ☐ **Tiene respuestas** claras para **dudas** frecuentes
- ☐ **Maneja bien** los tiempos de **espera en sala**

## Auxiliar / Higienista

---

- ☐ **Conoce** protocolos clínicos **básicos**
- ☐ **Anticipa** las **necesidades** del profesional
- ☐ **Comunica con empatía** al paciente
- ☐ **Apoya en educación** al paciente sobre **tratamientos**
- ☐ **Refuerza la confianza** del paciente en el **tratamiento**

## Coordinación / Atención al paciente

---

- ☐ Explica tratamientos **con lenguaje sencillo**
- ☐ **Detecta y gestiona** objeciones
- ☐ Hace seguimiento **post diagnóstico**
- ☐ **Refuerza los valores de la clínica** en cada interacción
- ☐ **Tiene formación en ventas** sin presión

✦ ¿Y las redes sociales?

Gestionar redes, contenido, imagen y mensajes...  
es mejor dejarlo en manos de alguien especializado.

✂ Llevar tú mismo las redes es como cortarte el pelo tú mismo...  
Puede salir bien... pero lo más probable es que no.

Si necesitas ayuda para transmitir bien lo que haces en redes, también puedo ayudarte con eso (o recomendarte a alguien de confianza que lo haga por ti).

**MentorCare**  
Gestión clínica y marketing